

Tavolata: Empfehlungen zum Schutz der Teilnehmenden vor einer Ansteckung durch COVID-19

(Stand 8. Juli 2020)

Einleitung

Folgende **Empfehlungen** basieren auf den Empfehlungen des Bundesrates für Personen ab 65 Jahren und für Erwachsene mit gewissen Vorerkrankungen sowie den Schutzkonzepten des Gastrogewerbes, anderer Freiwilligen-Organisationen und des Migros-Genossenschaftsbunds und betreffen alle Veranstaltungen des Bereichs Soziales. Sie nehmen die Bestimmungen der Verordnung 2 über Massnahmen zur Bekämpfung des Coronavirus (COVID-19) auf. Da die Empfehlungen laufend ändern, bitten wir Sie, den neuesten Stand der Empfehlungen des Bundesamtes für Gesundheit BAG sowie die kantonalen Richtlinien zu konsultieren.

Die Empfehlungen richten sich an **alle Tavolata-Tischgemeinschaften und andere Veranstaltungen, die im Rahmen des Netzwerks Tavolata stattfinden**. Die Empfehlungen sind gültig bis auf Widerruf.

- ➔ Als Kontaktperson bzw. Gastgeber/in eines Treffens: Bitte **informieren Sie alle Beteiligten** über die folgenden Empfehlungen und **machen Sie im Voraus miteinander ab, wie Sie diese umsetzen**.
- ➔ Der Entscheid, physische Treffen durchzuführen und wie sie durchgeführt werden, liegt in der **Verantwortung aller Teilnehmenden**, d.h. der Gastgeberin oder des Gastgebers wie auch der Gäste eines Treffens.
- ➔ Treffen Sie sich wenn immer möglich im Freien an einem geeigneten Platz (Park, Wald, Garten, Balkon), wo Sie die Abstandsregel einhalten können und evtl. alle ihr eigenes Essen mitbringen. Helfen Sie einander und seien Sie kreativ!

Für Personen, die nicht physisch teilnehmen, oder wenn Sie sich in Untergruppen treffen: Schaffen Sie Möglichkeiten, digital miteinander in Kontakt zu bleiben. Sie können auch eine Mischform aus physischer und digitaler Tavolata ausprobieren: Nehmen Sie abwesende Personen z.B. per Skype in die Tischrunde dazu.

Wir empfehlen diese Vorsichtsmassnahmen für alle Tavolata-Treffen:

Hygiene-Massnahmen

- **Alle Personen reinigen sich regelmässig die Hände.**
- **Verzichten Sie strikt auf Händeschütteln und vermeiden Sie Körperkontakt.**
- Waschen Sie sich beim Betreten der Gastwohnung die **Hände mit Wasser und Seife oder desinfizieren Sie sie**. Waschen Sie auch im Verlaufe des Treffens die Hände oder desinfizieren Sie sie.
- Stellen Sie als Gastgeber/in Seife und Desinfektionsmittel in genügender Menge sowie Papierhandtücher zur Verfügung.
- Waschen oder desinfizieren Sie sich die Hände vor folgenden Arbeiten oder tragen Sie Einweghandschuhe: wenn Sie den Tisch decken, Servietten falten, den Tisch abräumen, etc.
- Wenn Sie Einweghandschuhe verwenden: Ziehen Sie sie nicht an und ab, sondern verwenden Sie jeweils neue. Entsorgen Sie diese nach dem Gebrauch in einem geschlossenen Abfalleimer oder in einem Abfallsack.

Abstandsregel

- **Alle Personen halten 1.5 Meter Abstand zueinander. Wenn dies nicht eingehalten werden kann: Halten Sie die Kontakte möglichst kurz und/oder schützen Sie sich mit einer Hygienemaske.**
- Achten Sie beim Eintritt in die Gastwohnung, beim Sitzen am Tisch und beim Auf- und Abräumen auf das Einhalten der 1.5 Meter Abstand (nach vorne und hinten sowie seitlich «Schulter-zu-Schulter»).
- Wenn mehrere Personen das Essen vorbereiten: Minimieren Sie während der Arbeit die Kontaktdauer, vermeiden Sie Nähe oder tragen Sie Hygienemasken. Nutzen Sie z.B. auch den Wohnzimmer- oder Gartentisch für die Vorbereitungen.
- Wenn Sie sich durch die Wohnung bewegen und den Mindestabstand beim Passieren nicht einhalten können: Halten Sie die Kontakte kurz.
- Vermeiden Sie die Anreise im ÖV zu Stosszeiten und nutzen Sie gegebenenfalls Hygienemasken.

Hygienemasken

- Mit der Maske schützen Sie sich und andere, wenn der Abstand von 1.5 Meter nicht eingehalten werden kann. Tragen Sie die Maske, wenn Sie z.B. beim Vorbereiten des Essens den Abstand nicht einhalten können. So können beim Sprechen auch keine Tröpfchen aufs Essen gelangen. Achten Sie dabei auf die Empfehlungen zum Tragen der Masken.¹
- Beim Essen und Trinken können Sie die Maske selbstverständlich ablegen. Bitte entsorgen Sie die Maske und verwenden Sie nach dem Essen eine neue Maske.
- Die Gruppe isst am besten sitzend, um den Abstand von 1.5 Metern einzuhalten.

¹ Verwenden Sie Einwegmasken nur einmal, d.h. ziehen Sie sie nicht mehrmals an und ab. Ziehen Sie die Maske nicht am Gesicht herunter und hoch. Waschen Sie sich vor dem Anziehen sowie nach dem Ausziehen und Entsorgen der Maske die Hände. Entsorgen Sie die gebrauchten Masken in einem geschlossenen Abfalleimer oder einem Abfallsack und lassen Sie sie nicht frei herumliegen. Nutzen Sie wiederverwendbare Stoffmasken, können Sie diese nach einmaligem Gebrauch im Backofen während 30 Minuten bei 60 Grad desinfizieren.

(Einweg-)Handschuhe

- Das Tragen von Einweghandschuhen wird empfohlen, wenn Gegenstände oder Arbeitsmaterialien von mehreren Personen benutzt werden, also z.B. Schnitzer, Brettchen beim Zubereiten des Essens, oder wenn Sie servieren. Die Gastgeberin / der Gastgeber stellt die Einweghandschuhe in genügender Menge zur Verfügung.²

Anfassen von Objekten und Oberflächen

- Eingangstüren und Wohnungstüren nach Möglichkeit offenlassen, um ein Anfassen der Türgriffe zu vermeiden.
- Stellen Sie Garderoben nur dann zur Verfügung, wenn die Jacken / Mäntel so aufgehängt werden können, dass Sie dabei keine anderen Kleider berühren und keine Gegenstände (z.B. Kleiderbügel) anfassen. Das heisst auch: Nehmen Sie als Gastgeber/in nicht die Jacken/Mäntel der Gäste ab; die Gäste hängen diese selbst auf.
- Vermeiden Sie es, Gegenstände in der Gastwohnung unnötig anzufassen.
- Wenn Sie bisher als Gast einen Unkostenbeitrag bezahlt haben: Verzichten Sie möglichst auf Bargeldzahlungen. *Ideen zur Umsetzung:* Zahlen Sie über eBanking oder Twint ein; der/die jeweilige Gastgeber/in lädt ein; Sie wechseln sich beim Einkauf ab, etc.

Zubereitung des Essens und Reinigung

- Lüften Sie regelmässig, auch direkt vor und nach dem Treffen.
- Teilen Sie keine Schürzen oder andere Kleidung untereinander.
- Wenn Ihnen Personen beim Zubereiten helfen, verwenden Sie pro Person eigenes Arbeitsmaterial (z.B. Schnitzer, Brettchen).
- Wenn mit dem ökologischen Gewissen vereinbar: Verwenden Sie Einweggeschirr und -besteck.
- Verwenden Sie Papier- anstelle von Stoffservietten und lassen Sie diese nach Gebrauch von den Personen selbst in einen geschlossenen Abfalleimer oder einen Abfallsack entsorgen.
- Verzichten Sie auf gemeinsam benutzte Gegenstände (z. B. Tischgewürze, Nüssli-Schalen, Salatschüssel, Buttermesser, Zuckertöpfchen, Früchtekörbe, Zeitschriften). Verzichten Sie deshalb auch auf Buffets, von denen sich die Personen bedienen. *Ideen zur Umsetzung:* Alles wird in Portionen vorbereitet, z.B. Nüssli-Portionen und eigenes Fläschli für jeden Gast; eine im Voraus bestimmte Person schenkt das Mineralwasser ein, eine Person bedient die Kaffeemaschine, etc.
- Wenn vorhanden: Reinigen Sie das verwendete Geschirr und Besteck im Geschirrspüler (Spülvorgänge mit Temperaturen von über 60°C). Reinigen Sie es ansonsten von Hand, immer mit Spülmittel. Reinigen Sie auch das nicht benutzte Geschirr und Besteck.
- Waschen Sie das Tischtuch nach dem Treffen. Reinigen Sie die Gedecke mit Wasser und Seife.
- Reinigen oder desinfizieren Sie nach der Benutzung (spätestens nach dem Treffen) alles Arbeitsmaterial, alle Oberflächen (z.B. Arbeitsflächen) und alle Gegenstände, die von mehreren Personen benutzt wurden: Türgriffe, Liftknöpfe, Treppengeländer, Armlehnen der Stühle, Kaffeemaschine, verwendete Küchengeräte, Tablett, etc.

² Wenn Sie Einweghandschuhe verwenden: Ziehen Sie sie nicht an und ab, sondern verwenden Sie sie nur einmal. Entsorgen Sie sie nach dem Gebrauch in einem geschlossenen Abfalleimer oder in einem Abfallsack.

- Reinigen und desinfizieren Sie die Toiletten nach dem Treffen (inkl. Türe).
- Für die Reinigungsarbeit tragen Sie vorzugsweise Einweghandschuhe und verwenden vorzugsweise Einwegtücher. Entsorgen Sie Handschuhe und Einwegtücher direkt nach Gebrauch in einem geschlossenen Abfalleimer oder in einem Abfallsack. Sind Stofflappen im Einsatz, geben Sie diese anschliessend in die Wäsche.

Bei Erkrankung

- Bitte verzichten Sie auf eine Teilnahme, wenn Sie Krankheitssymptome aufweisen.
- Verzichten Sie auf eine Teilnahme, wenn Sie in den letzten 14 Tagen vor den Treffen mit einer an COVID-19 erkrankten Person in Kontakt gewesen sind.

Personendaten der Gäste

- Von jedem Gast werden die Kontaktdaten (Vorname, Nachname, Telefonnummer, Datum, Zeit des Treffens) aufgenommen. Diese müssen bis 2 Wochen nach der Veranstaltung den kantonalen Gesundheitsbehörden auf Wunsch ausgehändigt werden können. Die Kontaktperson der Tavolata bewahrt die Daten 14 Tage auf und vernichtet sie danach vollständig.